

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа № 42»
Свердловского района г. Красноярска

660093, г. Красноярск ул. Кольцевая 12А. тел/факс. 236-22-13. sc42@yandex.ru

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом
МБОУ СШ № 42
протокол от «30» 08 2019г.



**ПЛАН МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ
МБОУ СШ № 42
2019-2020 УЧЕБНЫЙ ГОД**

Методическая служба школы – важное звено в системе развития кадрового потенциала.

Задачи МС в рамках данного направления:

- повышение уровня профессиональной культуры и педагогического мастерства учителей для сохранения стабильно положительных результатов в обучении и воспитании учащихся через организацию своевременной курсовой подготовки, методических мероприятий, направленных на повышение уровня информированности учителей в области своего учебного предмета и по вопросам развития образования;
- стимулирование работы учителей к изучению передового педагогического опыта, применению новых методик обучения, внедрению в практику новых педагогических технологий;
- распространение передового педагогического опыта учителей посредством участия педагогических работников школы в конкурсах педагогического мастерства, участие в методической работе на уровне школы, района, города, края;
- обеспечение сопровождения инновационной деятельности, направленной на повышение качества образования.

План методической работы составляется с учетом плана работы школы, анализа методической работы за прошедший период, квалификации учителей, склонностей и интересов педагогов, специфики преподавания определенных предметов.

Содержание и формы методической работы определяются в соответствии с направлениями работы школы.

Единая методическая тема: «Совершенствование качества образования через реализацию системно-деятельностного подхода в обучении, воспитании, развитии обучающихся.»

Формы методической работы

- Педагогический совет
- Методический совет
- Методические объединения
- Творческие методические группы
- Методический семинар
- Обобщение опыта работы
- Презентация опыта работы
- Организация и контроль курсовой системы повышения квалификации
- Педагогический мониторинг

Направление 1 Информационно-методическое обеспечение профессиональной деятельности педагогов.

Задача: Обеспечить методическую поддержку деятельности педагогов по совершенствованию качества образования через реализацию системно-деятельностного подхода в обучении, воспитании, развитии обучающихся.»

Тематика мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
Методические семинары		
Методический семинар по итогам ЕГЭ, ОГЭ, ВПР и краевых диагностических работ. Определение проблем и путей их преодоления.	сентябрь	Зам. директора Михайлова Е.М., Жунина О.Л.
Семинар "Нормативно-правовая база и методические рекомендации по вопросам аттестации"	октябрь	Зам. директора Жунина О.Л.
Семинар «Организация работы школьного психолого-педагогического консилиума (что должен знать классный руководитель)»	октябрь	Зам. директора Михайлова Е.М., Педагог-психолог Ульянова А.А.
Семинар- практикум «Анализ и оценка урока на соответствие реализации требования ФГОС"	ноябрь	Зам. директора Михайлова Е.М.
Семинар "Профилактика эмоционального выгорания педагогов"	февраль	Зам. директора Михайлова Е.М., Педагог-психолог Ульянова А.А.
Районный семинар для учителей русского языка и литературы "Метод проектов как инструмент повышения интереса к чтению у современных школьников" (о социально	апрель	Зам. директора Михайлова Е.М., учителя русского языка и литературы

-образовательном проекте "Чтение+")			
Методические совещания			
Об итогах работы ШМО за 1 полугодие	Анализ работы МО за 1 полугодие	январь	Зам.директора Михайлова Е.М., Жунина О.Л.
Об итогах работы ШМО за 2 полугодие	Анализ работы МО за 2 полугодие	май	Зам.директора Михайлова Е.М., Жунина О.Л.
Работа школьных методических объединений.			
Планирование работы на год	Составление плана работы над методической темой и плана проведения творческого и отчетного мероприятия «Фестиваля педагогических практик»	сентябрь	Зам.директора Михайлова Е.М., Жунина О.Л.
Результативность деятельности за первое полугодие	Анализ результатов полугодовых контрольных работ. Выполнение государственных программ по предметам.	январь	Зам.директора Михайлова Е.М., Жунина О.Л., Панова Н.В.
Подготовка материалов промежуточной и государственной итоговой аттестации .	Обсуждение практической части материалов итоговой аттестации учащихся 9,11 классов на методических объединениях. Подготовка материалов промежуточной аттестации учащихся	апрель	Зам.директора Михайлова Е.М., Жунина О.Л.
Подготовка и проведение Фестиваля педагогических практик. Предварительная работа и отчет творческих методических групп педагогов	Фестиваль педагогических практик – открытые уроки в рамках отчета по темам самообразования в проблемных методических группах	Сентябрь-апрель	Зам.директора Михайлова Е.М., Жунина О.Л., Панова Н.В.
Анализ результатов работы за год	Отчет о выполнении плана работы ШМО и степени участия педагогов в реализации плана методической работы школы.	май	Зам.директора Михайлова Е.М., Жунина О.Л., Панова Н.В.

Направление 2 Работа с педагогическими кадрами
Задачи: Сопровождение профессионального роста педагогов.
Обобщение и представление педагогического опыта.

Тематика мероприятия	Содержание деятельности	Планируемый результат	Сроки проведения	ответственный
Методическое сопровождение профессиональной деятельности учителей				

Собеседования	Планирование работы на 2019/2020 учебный год	Определение содержания деятельности.	сентябрь	Зам.директора Михайлова Е.М., Жунина О.Л., Панова Н.В.
	Анализ результатов посещения уроков	Выявление уровня теоретической подготовки вновь принятого специалиста Оказание методической помощи в организации урока.	сентябрь, ноябрь, январь, март.	Зам.директора Михайлова Е.М., Жунина О.Л., Панова Н.В.
Консультации	Работа учителя со школьной документацией.	Оказание методической помощи в исполнении функциональных обязанностей.	сентябрь	Зам.директора Михайлова Е.М., Жунина О.Л., Панова Н.В.
	Подготовка и проведение промежуточной аттестации по предмету.		декабрь, апрель	Зам.директора Михайлова Е.М., Жунина О.Л., Панова Н.В.
	Анализ результатов профессиональной деятельности		октябрь, май	Зам.директора Михайлова Е.М., Жунина О.Л., Панова Н.В.
Собеседование	Изучение основных нормативных документов, регламентирующих образовательную деятельность.	Информирование учителей о нормативных актах, на которых основывается профессиональная деятельность учителя.	октябрь	Зам.директора Михайлова Е.М., Жунина О.Л., Панова Н.В.
	Собеседование с учителями по итогам контроля за эффективностью использования дифференцированного подхода как средства работы со слабоуспевающими учащимися и учащимися из группы "резерва качества".	Информирование учителей о методах и способах использования дифференцированного подхода как средства работы со слабоуспевающими учащимися и учащимися из группы "резерва качества".	октябрь	Зам.директора Михайлова Е.М., Жунина О.Л., Панова Н.В.
	Изучение методических подходов к оценке результатов учебной	Информирование специалиста о требованиях, предъявляемых к	ноябрь	Зам.директора Михайлова Е.М., Жунина О.Л., Панова Н.В.

	деятельности школьников	оценке результатов учебной деятельности школьников и способах их анализа.		
Консультации	Изучение способов проектирования и проведения урока.	Информирование учителей о понятии компетентностного подхода в учебно-воспитательном процессе.	февраль	Зам.директора Михайлова Е.М., Жунина О.Л., Панова Н.В.
Повышение уровня квалификации педагогических кадров				
Аттестация педагогических кадров	Подготовка и проведение аттестационных мероприятий. Экспертиза уровня профессиональной подготовки аттестующихся педагогов. Повышение уровня профессиональной деятельности педагогов.		по графику	Зам.директора Жунина О.Л.
Прохождение курсовой подготовки	Обучение учителей школы на курсах повышения квалификации		по графику.	Зам.директора Жунина О.Л.
Подготовка и участие в городском/краевом конкурсе «Учитель года»	Реализация творческого потенциала педагога.		декабрь-апрель	Зам. директора Михайлова Е.М.

Направление 3 Работа с учащимися

Задачи: Освоение эффективных форм организации образовательной деятельности учащихся. Выявление и накопление успешного опыта работы педагогов в данном направлении.

Тематика мероприятия	Содержание деятельности	Планируемый результат	Сроки проведения	Ответственный
Подготовка и участие в ВСОШ	Анализ результативности индивидуальной работы с учащимися, имеющими повышенную учебную мотивацию	Оценка результативности индивидуальной работы с учащимися, имеющими повышенную учебную мотивацию.	В течение года	Зам. директора Михайлова Е.М.
Участие в дистанционных олимпиадах, интеллектуальных и творческих конкурсах разных уровней (районный, городской, краевой, международный)	Организация и проведение олимпиад	Оценка результативности индивидуальной работы с учащимися, имеющими повышенную учебную мотивацию.	В течение года	Зам. директора Михайлова Е.М.

Работа школьного НОУ	Проведение школьного этапа конференции. Формирование команд и участие в районном и муниципальном этапе конференции учебно-исследовательских работ	Оценка результативности индивидуальной работы с учащимися, имеющими повышенную учебную мотивацию.	В течение года	Зам. директора Михайлова Е.М.
----------------------	--	---	----------------	-------------------------------

Направление 4 Управление методической работой

Задачи: Обеспечение контроля и анализа результатов исполнения плана методической работы.

Тематика мероприятия	Содержание деятельности	Планируемый результат	Сроки проведения	Ответственный
Методические советы (план работы)				
О плане методической работы на 2019/20 год	1.Конкретизация плана методической работы на 2019/20 год. 2.Согласование планов работы МО.	Обеспечение системности и комплексности в реализации различных направлений методической работы школы.	август	Зам. директора Михайлова Е.М.
О плане работы с одаренными детьми. Подготовка к ВОШ	2.Рассмотрение плана работы с одаренными детьми на 2019-2020 учебный год	Обеспечение системности и комплексности в работе с одаренными детьми	сентябрь	Зам. директора Михайлова Е.М.
Об итогах работы школы за 1 полугодие»	1.Состояние учебно-воспитательного процесса по итогам 1 полугодия. Реализация планов подготовки учащихся 9,11 классов к ГИА и ЕГЭ 2020 года. 2. Итоги проверки исполнения планов работы МО за 1 полугодие.	Оценка результативности и реализации программ. Предложения по улучшению деятельности педагогов.	январь	Зам. директора Михайлова Е.М., Жунина О.Л., Панова Н.В.

О проекте учебного плана на 2020-2021 учебный год	1. Обсуждение проекта учебного плана школы на 2020/21 учебный год.	Проект учебного плана школы на 2020-2021 год Перечень программ вариативной части учебного плана и программ дополнительного образования, рекомендуемых к реализации в 2020-2021 учебном году.	апрель	Зам. директора Михайлова Е.М., Жунина О.Л., Панова Н.В., Макарова С.Н.
О реализации плана методической работы.	1. Отчет о реализации плана методической работы за год. 2. Обсуждение проекта плана на 2020-2021 учебный год.	Оценка степени исполнения плана методической работы на 2020/21 год Принятие проектных предложений к разработке плана методической работы на 2020-2021 учебный год.	май	Зам. директора Михайлова Е.М., Жунина О.Л., Панова Н.В.
Педагогические Советы				
1. «Повышение качества образовательного и воспитательного процесса в школе: от идей к реализации»			август	Зам. директора Михайлова Е.М.,
2. «Классный руководитель - ключевая фигура воспитательного процесса»			январь	Зам. директора Макарова С.Н.
3. «Дифференциация и индивидуализация обучения как средство эффективности развития потенциала школьника в рамках системно-деятельностного подхода»			март	Зам. директора Михайлова Е.М.
4. Педагогические Советы о допуске 9-х и 11-х классов к итоговой аттестации, переводной Педагогический совет.			май	Зам. директора Жунина О.Л., Михайлова Е.М.
Организация работы по повышению педагогического мастерства учителей: <ul style="list-style-type: none"> • Организация работы учителей над темами самообразования. • Курсовая подготовка учителей. • Проведение семинаров. • Посещение школьных и городских семинаров, «круглых столов». • Открытые уроки. • Взаимопосещение уроков. • Обобщение педагогического опыта. 				В течение года
Разработка плана классно-обобщающего контроля, проведение классно-обобщающего контроля согласно плану.				В течение года

